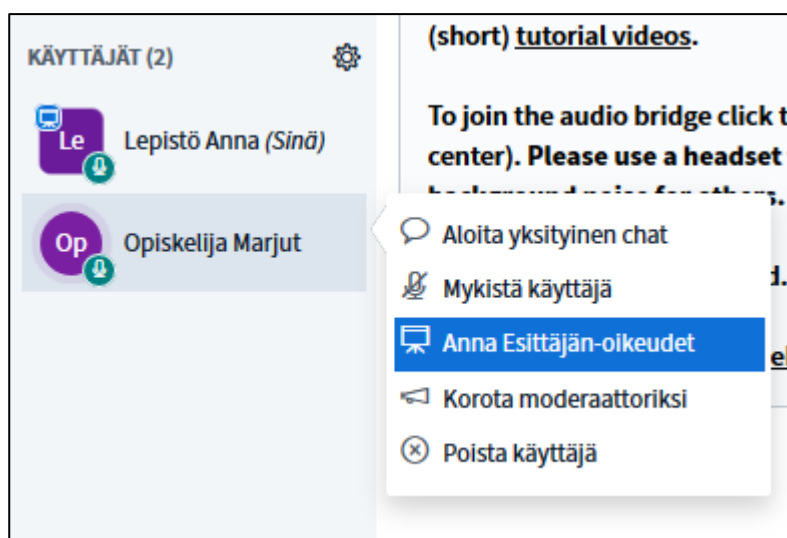


SeAMK

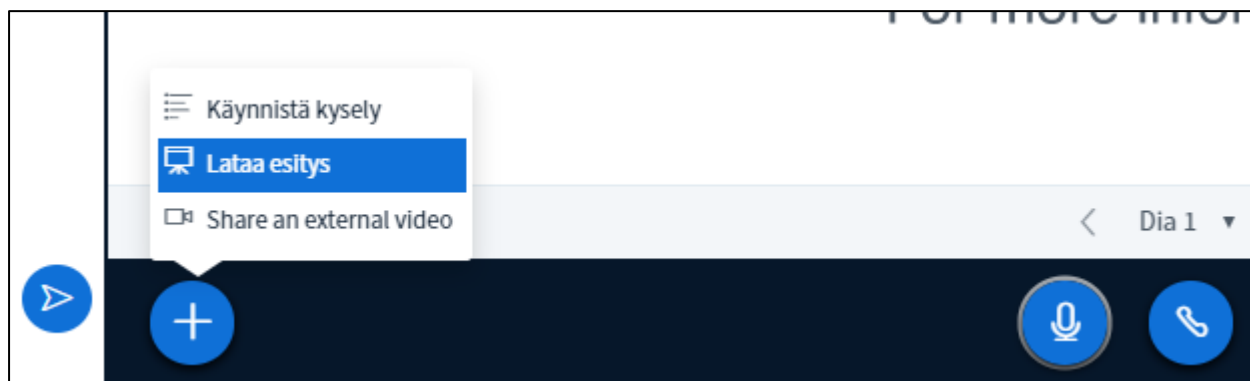
Big Blue Button ppt -esityksen/näytön jakaminen

Opettajan täytyy ensin laittaa opiskelija esittäjän rooliin klikkaamalla opiskelijan nimen päällä ja valitsemalla avautuvasta valikosta **ANNA ESITTÄJÄN-OIKEUDET**.

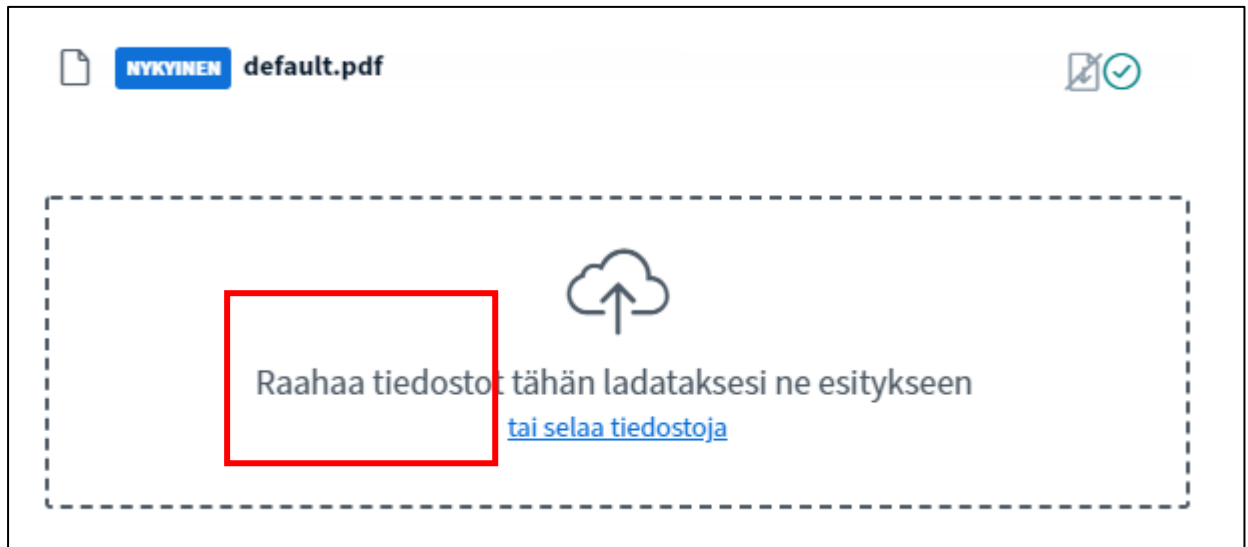


Power Point -esityksen näyttäminen

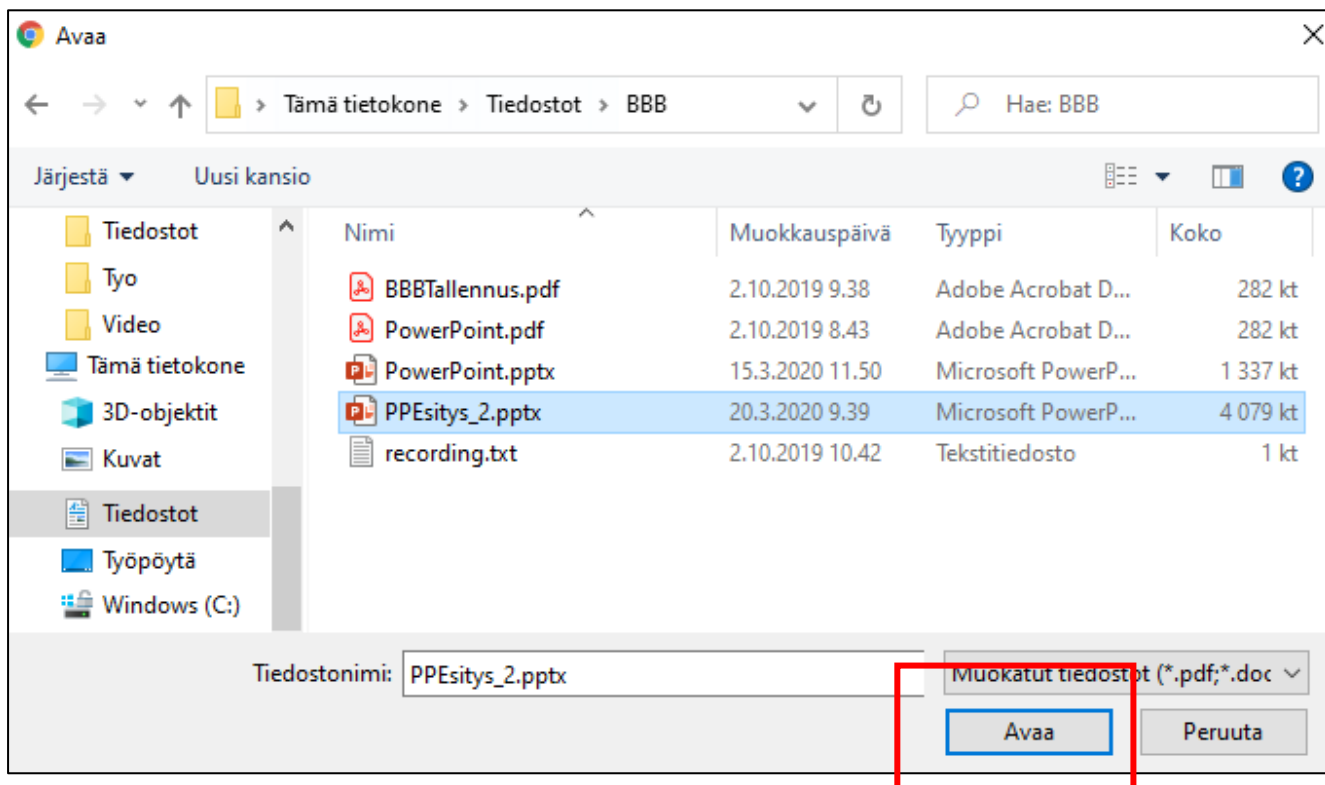
1. Tallennettu PowerPoint lisätään napsauttamalla alhaalta **TOIMINNOT** -painiketta ja edelleen **LATAA ESITYS**.



2. Lisää tiedosto vaikka napsauttamalla kohdassa **RAAHAA TIEDOSTOT TÄHÄN...**



3. Selaa tiedosto koneelta ja napsauta **AVAA**



4. Napsauta ylhäältä **LATAA** -painiketta.



Näytön jakaminen (Chrome)

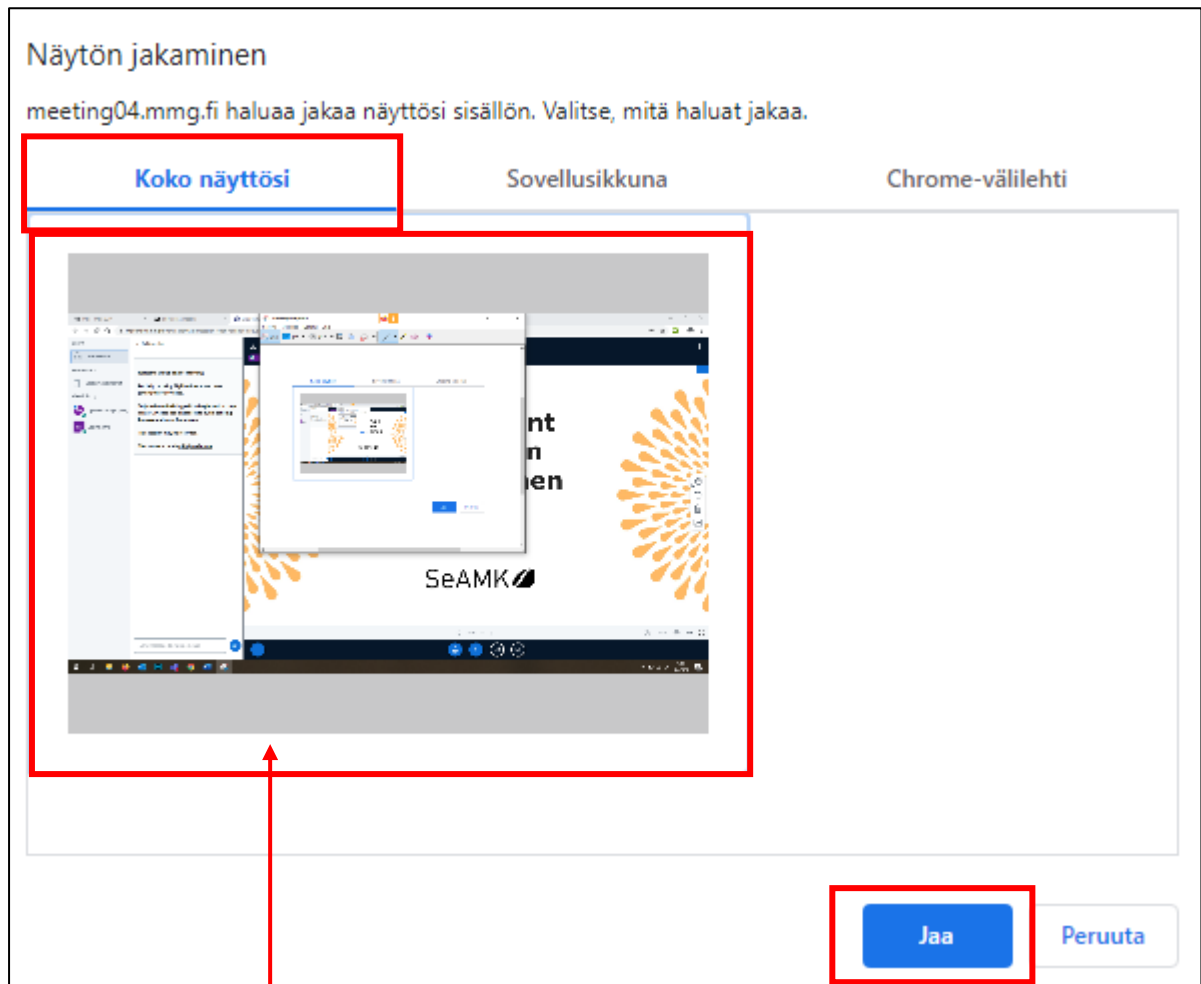
sivulla 6 ohjeet Firefox käyttöön



1. Napsauta Jaa oma ruutusi -painiketta

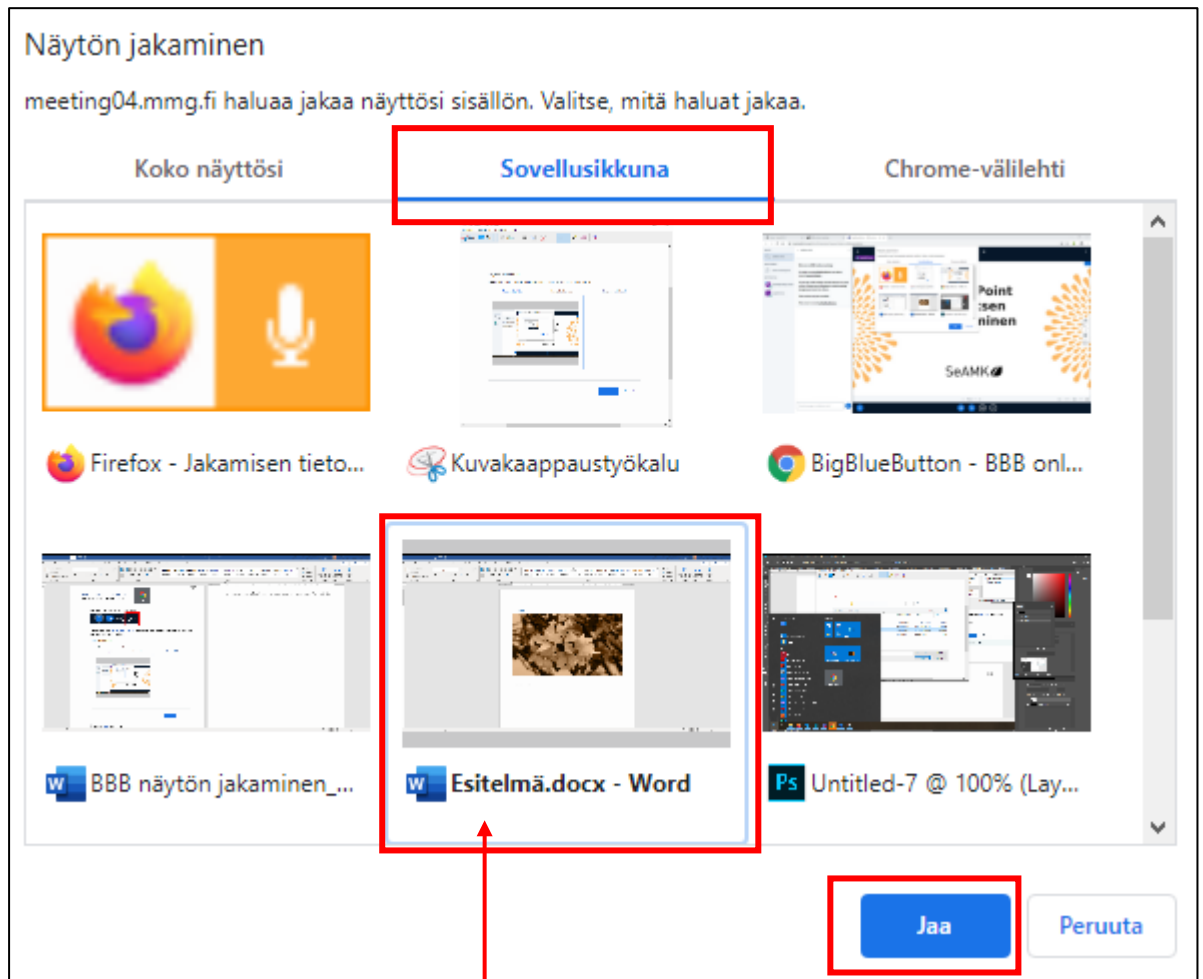


- a. **KOKO NÄYTTÖSI** jakaa koko näytön sisällön. Eli kaiken sen mitä näytöllä teet, näkyy muillekin.



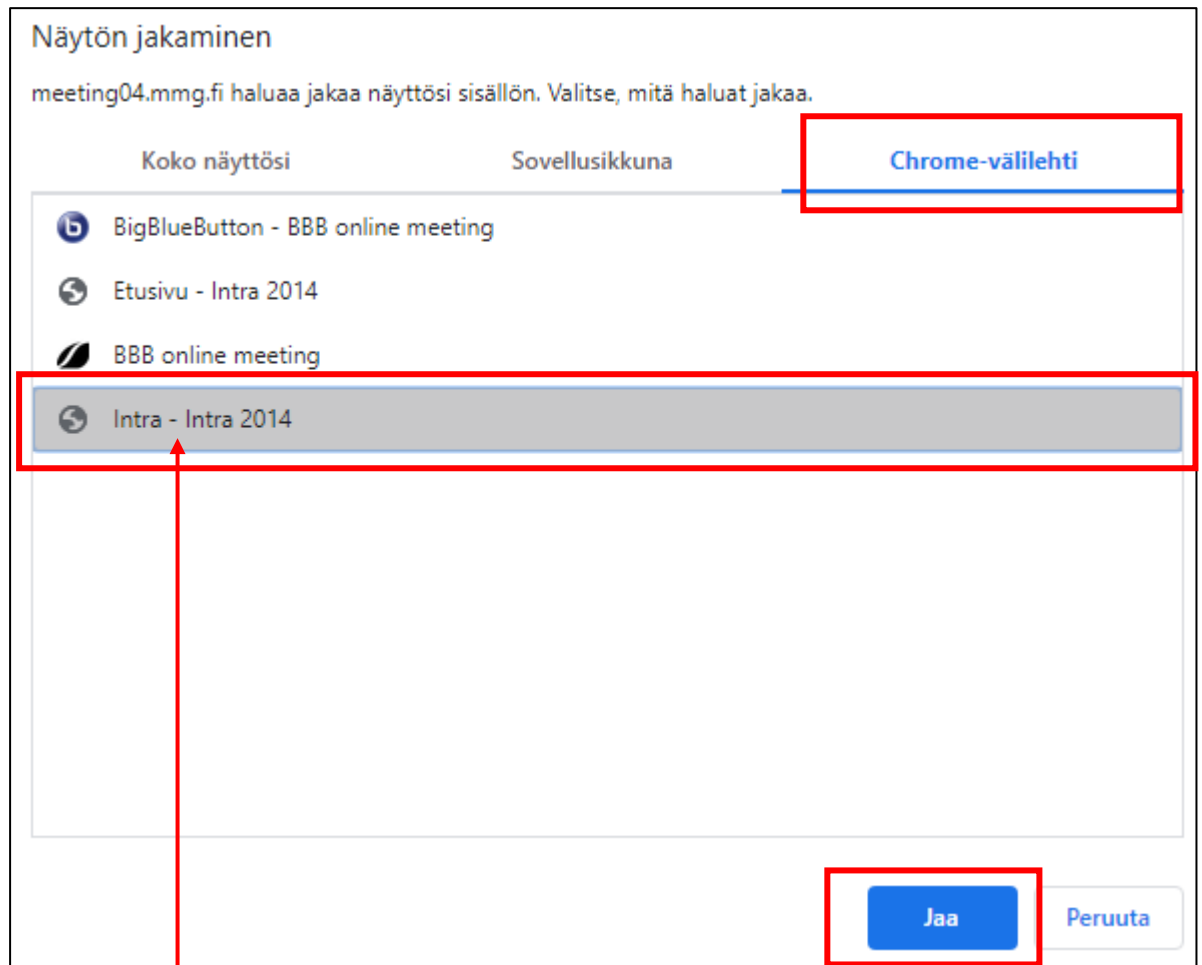
- i. Valitse koko näyttö ja napsauta **JAA** -painiketta.

- b. **SOVELLUSIKKUNA** -valinnalla voit jakaa avoimena olevan ohjelman esim. Wordin



- i. Valitse avoimena oleva ohjelma ja napsauta **JAA** -painiketta.

c. **CHROME -VÄLILEHTI** valinnalla jaat Chromessa avoinna olevan välilehden.



i. valitse haluttu välilehti ja napsauta **JAA** -painiketta.

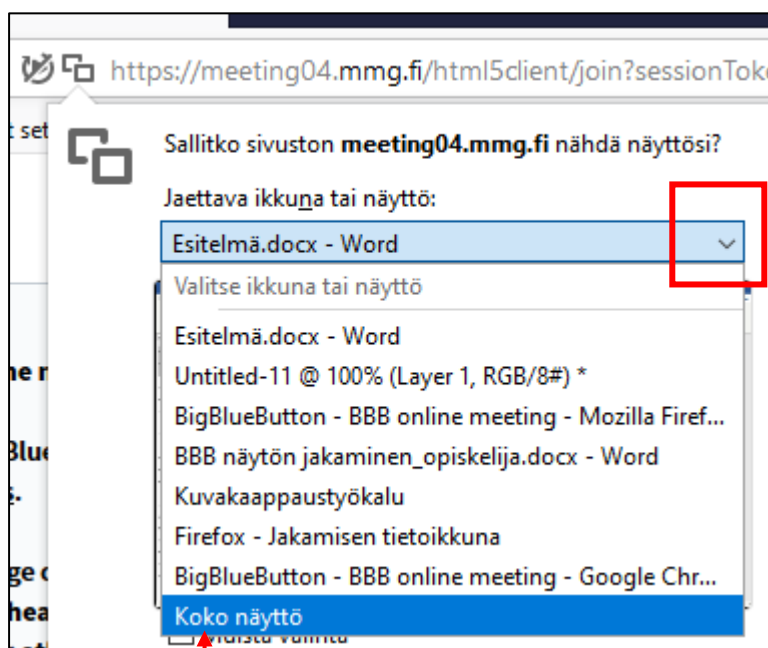
Näytön jakaminen, Firefox sivulla 8 ohje jakamisen uudelleen sallimiselle



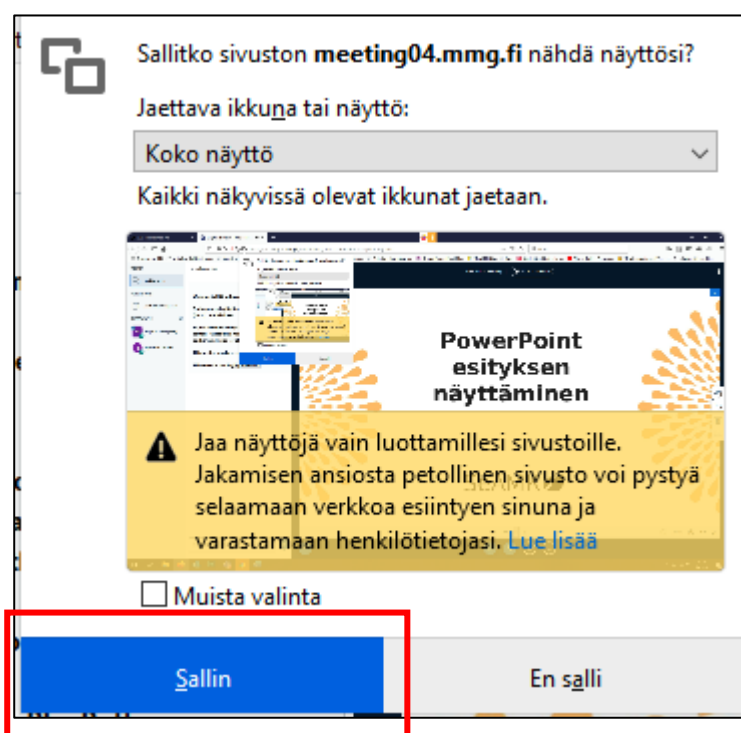
1. Napsauta Jaa oma ruutusi -painiketta



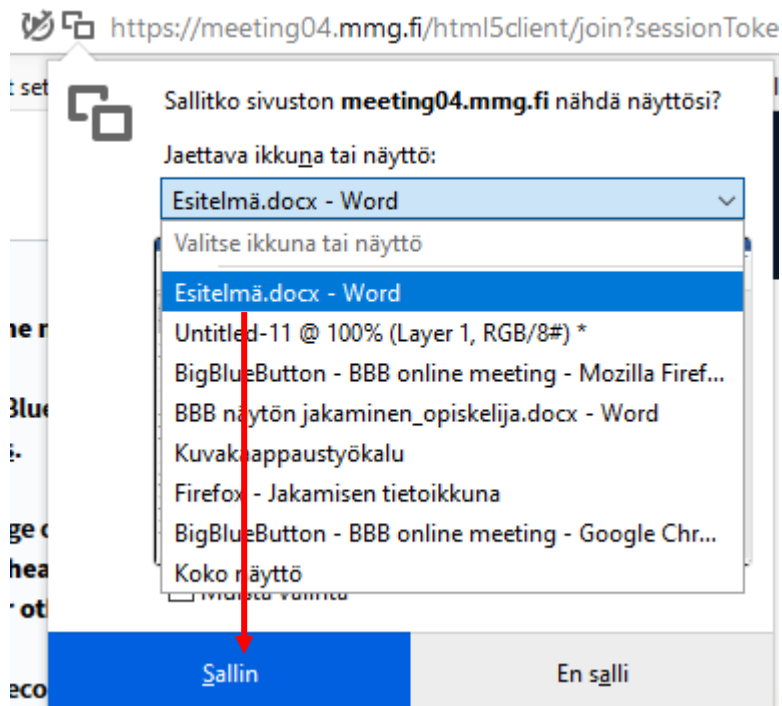
- a. Valitse alas veto -valikosta, mitä jaat. **KOKO NÄYTTÖ** jakaa koko näytön sisällön. Eli kaiken sen mitä näytöllä teet, näkyy muillekin



- i. Valitse Koko näyttö ja **SALLIN**

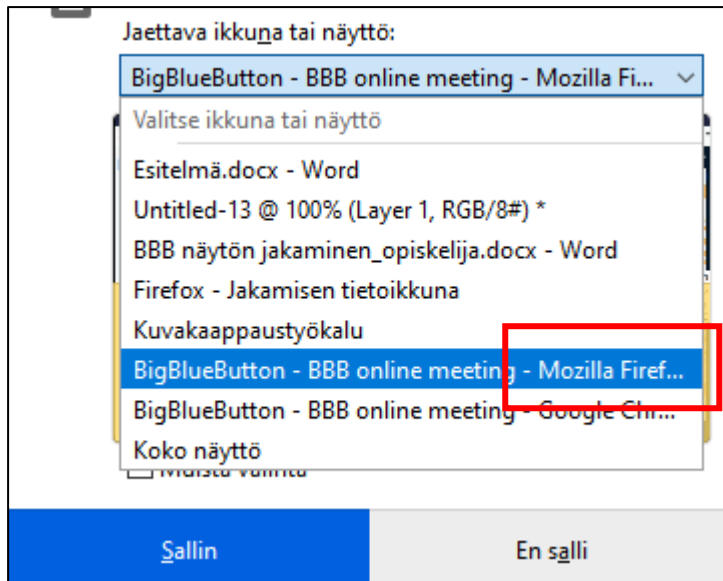


b. tai valitse ala veto -valikosta avoinna oleva **SOVELLUSIKKUNA**, jota jaat



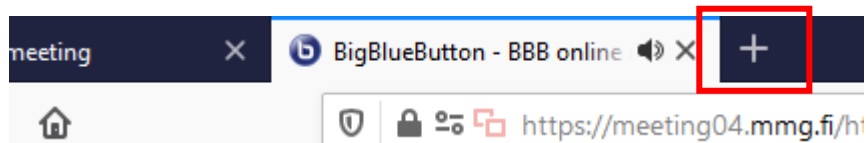
i. Valitse sovellus esim. Word ja **SALLIN**

c. Jaa Firefox välilehti valitsemalla



d. valitse Mozilla Firefox, napsauta **SALLIN**.

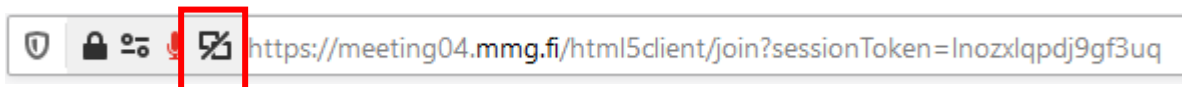
e. avaa uusi välilehti ja siirry haluamallesi sivulle (se missä sivulla olet näkyy muille)



Jakamisen salliminen uudelleen

Jos vahingossa napsautat Firefoxissa painiketta **EN SALLI**, kun tarkoituksena on jakaa näyttöä

1. napsauta osoiterivillä näytönjako kuvaketta



2. napsauta raksia kohdassa **ESTETTY VÄLIAIKAISESTI**

