

SeAMK – EXAM

ohjeet SeAMK opiskelijoille ja tenttivierailijoille



Sisällys

SÄHKÖINEN EXAM-TENTTI	2
TENTTITILOJEN SIJAINNIT	3
Kampustalo (Tenttivierailijat ja SeAMK opiskelijat)	3
Frami A (vain SeAMK opiskelijoiden käytössä)	3
TENTTITILOIHIN PÄÄSY	4
TILOJEN VARUSTELU	5
Kampustalo (Tenttivierailijat ja SeAMK opiskelijat)	5
Frami A (vain SeAMK opiskelijoiden käytössä)	5
EXAM-TENTTITILAN KÄYTTÖSÄÄNNÖT	6
ILMOITTAUTUMINEN EXAM-TENTTIIN	7
OHJEET EXAM-TENTIN TEKEMISEEN	9
ONGELMATILANTEET	11
Mahdollisia ongelmia:	11
EXAM-TENTIN ESTEETTÖMYYDESTÄ.....	13

Sähköinen EXAM-tentti

Exam on sähköinen tenttijärjestelmä, joka mahdollistaa opiskelijoiden joustavan tenttimisen tenttipisteiden aukioloaikojen ja opettajien tenteille asettamien aikojen rajoissa.

Sähköinen EXAM-tentti suoritetaan joko tenttitilassa Frami A, 5. kerros, tila A530.10 tai SeAMK Kampustalo, 1Y. kerros, tila C0066. EXAM-tentti suoritetaan tiloissa olevilla tietokoneilla. Molemmissa tenttitiloissa on videovalvonta, joka tallentaa ääntä ja kuvaa. Päästäksesi tekemään tentin, sinun tulee ilmoittautua tenttiin ja varata vapaana oleva tenttiaika EXAM-järjestelmän kautta.

Tutustu seuraavilla sivuilla oleviin tenttiohjeisiin huolella.

Tenttitilojen sijainnit

Kampustalo (Tenttavierailijat ja SeAMK opiskelijat)

EXAM -tila sijaitsee Kampustalossa Seinäjoella osoitteessa Kalevankatu 35 (1Y. kerros, tila C0066) SeAMKin kirjaston yhteydessä. Tenttavierailijat käyttävät saapumiseen kirjaston pääovea (C0). Katso kartta Kampustalon sijainnista [tästä](#)¹ Myös SeAMKin opiskelijat, jotka tulevat tekemään tenttiä klo 18:00 jälkeen tai viikonloppuisin, käyttävät ainoastaan C0-ovea.



Frami A (vain SeAMK opiskelijoiden käytössä)

Tila sijaitsee Frami A-osan, 5. kerroksessa, tilassa A530.10. Huom! Kypsyysnäytteet tulee varata aina Kampustalon Exam tilasta.

¹ <https://opas.matka.fi/%20/Kalevankatu%2035%2C%20Sein%C3%A4joki%3A%3A62.789235%2C22.825659/>

Tenttitiloihin pääsy

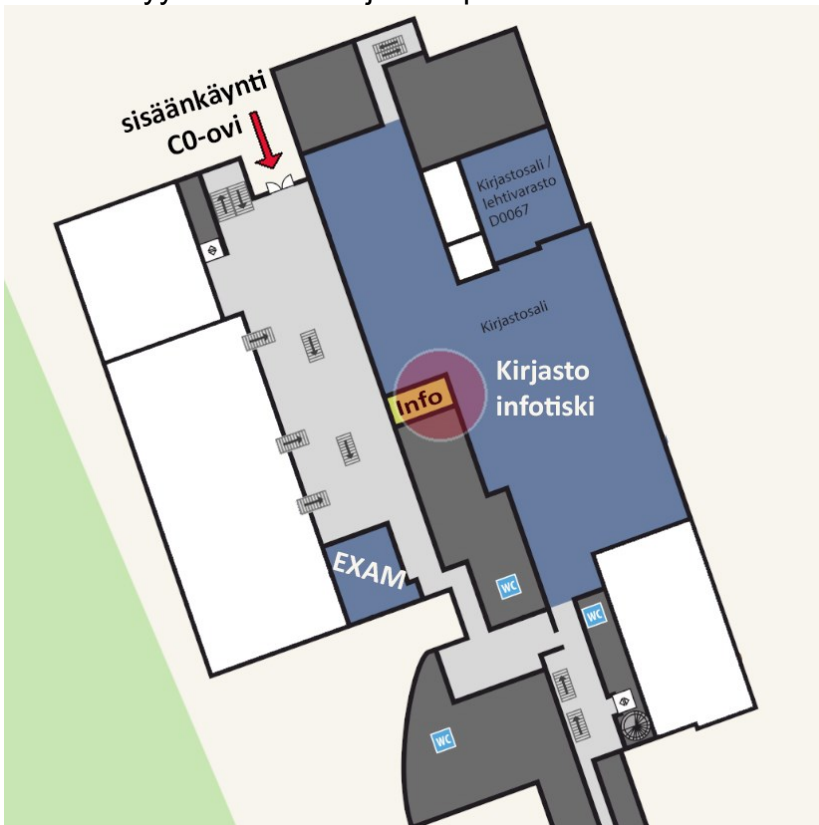
SeAMK opiskelija

Tenttitilaan pääsyyn vaaditaan henkilökohtainen kulkutunniste, johon on määriteltä kulkuoikeus Frami A-rakennukseen, Kampustaloon ja luokkiin. Kulkuoikeus tulee tarkistaa hyvissä ajoin ennen tenttiä, esim. näyttämällä kulkutunnistetta oveen, jolloin vihreä valo syttyy. Mikäli sinulla ei ole kulkuoikeutta (punainen valo), ota hyvissä ajoin ennen tenttiä yhteyttä Frami F:n aulassa sijaitsevan Infon vahtimestariin (Securitas, 040 680 7615, vahtimestari@seamk.fi) ja pyydä kulkuavainta tai kulkuoikeuden päivittämistä.

Tenttitilan ovi avataan aina omalla kulkutunnisteella. Tunnisteen jättämä tieto yhdistetään tenttisuoritukseesi ja tilan videovalvonnan tallenteeseen henkilöllisyytesi varmistamiseksi. Tilaan ei saa päästää ketään, vaan jokainen opiskelija käyttää omaa avaintaan. Tämä menettely on osa tentinvalvontaa.

Tenttivierailija

Saavuthan paikalle hyvissä ajoin ennen kirjaston sulkeutumista. Päästyäsi sisälle Kampustaloon C0-ovesta, ilmoittaudu kirjaston tiskillä, esitä kirjastovirkailijalle henkilöllisyystodistuksesi ja hän päästää sinut sisään tenttitilaan.



Tilojen varustelu

Tenttikoneiden numerot on merkitty selkeästi ja isolla pöydän edessä oleviin sermeihin. Seinäjoen ammattikorkeakoulun tenttikoneilta on estetty verkkoliikenne muualle kuin EXAMiin. Esteetöntä EXAM-tenttitilaa ei ole tällä hetkellä tarjolla.

Kampustalo (Tenttavierailijat ja SeAMK opiskelijat)

Tentin aikana käytettävissä on seuraavat ohjelmat:

- Office ohjelmat (wordin oikolukuominaisuus ei käytössä)
- windows laskin
- Notepad
- Adobe Reader
- Paint
- 7Zip

Jos tenttiin vastaamisessa tarvitaan muita ohjelmia, et voi suorittaa tenttiä SeAMKin EXAMissa. Paperille ei myöskään voi vastata tässä tenttitilassa.

Koneissa on headset kuulokkeet.

Frami A (vain SeAMK opiskelijoiden käytössä)

Tentin aikana käytettävissä on seuraavat ohjelmat:

- Office ohjelmat (wordin oikolukuominaisuus ei käytössä)
- windows laskin
- Notepad
- Adobe Reader
- Paint
- 7Zip

Tilassa on edellä mainittujen ohjelmien lisäksi kahdella koneella internet yhteys, sekä Matlab-ohjelma. Tilassa voidaan tarvittaessa tenttivastaus kirjoittaa paperille ja skannata vastaus EXAM-järjestelmään.

Koneissa on skannerit, sekä headset kuulokkeet.

EXAM-tenttitilan käyttösäännöt

- EXAM-tenttitilaan saat viedä ainoastaan säilytyskaapin avaimen, kulkutunnisteen ja henkilökortin. Frami A:n tilassa on sallittu materiaalin käyttö opettajan erityisluvalla. EXAM tilojen ulkopuolella on säilytyslokerot muiden tavaroiden säilyttämiseen. Säilytyslokerot on tyhjennettävä välittömästi tilasta poistumisen jälkeen. Tavaroiden säilyttäminen lokerossa tapahtuu opiskelijan omalla vastuulla.
- Tenttiin saapuvista valitaan satunnaisesti henkilöitä, joiden tulee todistaa henkilöllisyytensä ennen tenttitilaan siirtymistä.
- Kun varasit tentin, sinulle ilmoitettiin sen tietokoneen numero, jolla tentti on suoritettava. Koneen numeron löydät tenttipöydältä. Mikäli kirjaudut väärälle koneelle, se ilmoittaa sinulle, millä koneella sinun tulee tentti suorittaa.
- Huomaa, että pystyt suorittamaan tentin vain varaamanasi aikana. Et siis voi aloittaa tentin suorittamista ennen tenttiaikasi alkamista, vaikka tenttikoneesi olisikin vapaana.
- Kun olet saapunut tenttitilaan, sieltä ei saa poistua ja palata takaisin ennen kuin tentti on päättynyt/keskeytetty. Tenttitilassa ei saa liikkua turhaan. Tilassa ei saa keskustella muiden kanssa, vilkuilla toisten koneita tai olla missään kanssakäymisessä muiden tenttijöiden kanssa.
- Tilassa olevilla tietokoneilla ei saa tehdä mitään muuta, vaan ne ovat ainoastaan tenttijärjestelmän käytössä.
- Tenttitilassa on valvontakameroita, joiden avulla tenttijöitä valvotaan. Järjestelmä tallentaa kuvan ja äänen. Tallenteita säilytetään kuusi kuukautta ja niitä tarkistetaan tarvittaessa jälkikäteen. Kameravalvonnasta on tehty rekisteriseloste, rekisterinpitäjä on SeAMK.
- Ilmoittautuminen EXAM-tenttiin tarkoittaa, että annat samalla luvan kameravalvontaan.
- Mikäli tenttisi estyy tai häiriintyy teknisten tai muiden ongelmien johdosta toimi ”Ongelmatilanteet” -ohjeen mukaisesti. Ohje löytyy tenttikoneesi pöydältä sekä tenttitilan ulkopuolelta, oven viereiseltä seinältä.
- ”Ohjeet EXAM-tentin tekemiseen” sekä ”Ongelmatilanteet” ohjeet löytyvät tästä samasta asiakirjasta. Opettajan tentin yhteydessä ilmoittamia tarkempia ohjeita on myös noudatettava.
- Mikäli opiskelijan todetaan rikkoneen tässä mainittuja ohjeita, tenttisuoritus voidaan tällä perusteella hylätä. Vilppiepäily tutkitaan ja tenttivilppi voi johtaa suorituksen hylkäämiseen ja mahdolliseen kurinpidolliseen toimenpiteeseen.
- HUOM! Jos sinulla on jokin lääketieteellinen syy, jonka vuoksi tarvitset erityisjärjestelyjä tenttiä varten (allergia, astma, sokeritauti, krooninen suolistosairaus tms.) tulee tästä olla yhteydessä etukäteen: exam@seamk.fi

Ilmoittautuminen EXAM-tenttiin

- Kirjautu järjestelmään osoitteessa: <https://seamk.exam.csc.fi> tai tenttavierailijat kirjautuvat oman korkeakoulunsa EXAMIin
 - Käytä Firefox- tai Chrome-selainta (ei Internet Exploreria)
 - Käytä mieluiten omaa koneitasi. Yleisillä koneilla muista huolehtia välimuistin tyhjennyksestä ennen ja jälkeen EXAMin käytön.
 - Valitse HAKA -kirjautumisikkunasta Seinäjoen ammattikorkeakoulu tai tenttavierailijat valitsevat oman korkeakoulunsa.
 - Kirjautu järjestelmään oman korkeakoulusi tunnuksilla (samoilla, joilla kirjautut koulun tietokoneille, muihin järjestelmiin ja sähköpostiin)
- Ilmoittaudu tenttiin
 - Kirjautumisen jälkeen siirryt EXAMin työpöydälle, jossa näet tiedot tenteistä, joihin olet jo ilmoittautunut tai jotka olet suorittanut
 - Tentit -linkistä (vasemman reunan valikossa) voit hakea tenttiä, johon haluat ilmoittautua joko opettajan nimen tai opintojakson koodin tai nimen mukaan
 - Voit myös kopioida/kirjoittaa selaimen osoiteriville saamasi tenttilinkin
 - Ilmoittaudu tenttiin napsauttamalla Varaa tenttiaika.
- Varaa tenttiaika
 - Valitse valikosta tenttitilaksi: Frami A530 tai Kampustalo C0066
 - Kypsyysnäytteet varataan aina Kampustalon tenttitilasta
 - tenttavierailijat varaavat organisaatio -listalta SeAMK (Seinäjoen ammattikorkeakoulu) ja tenttitala Kampustalo C0066
 - Valitse itsellesi sopiva aika kalenterissa näkyvistä (vihreistä) ajoista.
 - tenttavierailijat tarkistavat ensin kirjaston aukioloajat, koska kirjaston aukioloaikojen ulkopuolella ei voi suorittaa tenttavierailua.
 - Mikäli kalenteri näyttää tyhjää eli vihreitä aikoja ei ole, kaikki koneet ovat jo varattuina tai tenttitala on suljettu.
 - Tenttiaika on mahdollista varata alkamaan tasatunnein
 - Muista koneen nimi jonka järjestelmä sinulle arpoo (esim. K-EXAM-A530-01)
 - Voit muuttaa ja poistaa varauksesi kirjautumalla järjestelmään uudestaan ennen tenttiaikaa. Peruthan ajoissa, jotta aika vapautuu muille.

- Tentin peruminen / ajan muuttaminen
 - muuta varaamasi tenttiaika varaamasi tentin kohdasta napsauttamalla kolmea pistettä (...)

31
LOK

Office tentti / Lepistö
Valmiina tentittäväksi

Opintojakson nimi: **KD07DVTO50**
LibreOffice -toimisto-ohjelmiston käyttö

Tenttipaikka: K-EXAM-A530-06 | Frami A, A530 (A530)

Tentaattorit: **Oili Opettaja**
[Viesti tentaattorille](#)

Varaus: 31.10.2019 16:00 – 19:00

[Tilaohjeet >](#)



- valitse joko VAIHDA TENTTIAIKA, jolloin voit muuttaa tenttiajan joksikin toiseksi ajaksi tai päiväksi, ottaen huomioon tentaattorin aikarajoitukset
- valitse POISTA VARAUS, jos et vielä tiedä milloin aiot tenttiin osallistua, tenttiajan voit käydä myöhemminkin varaamassa, ottaen huomioon taas tentaattorin aikarajoitukset
- PERUUTA ILMOITTAUTUMINEN vallinnalla saat tentin kokonaan poistettua Ilmoittautumiset kohdasta, ennen kuin voit peruuttaa ilmoittautumisen sinun täytyy valita Poista varaus ja tämän jälkeen peruuta ilmoittautuminen.

Ohjeet EXAM-tentin tekemiseen

Mene tilaan aikaisintaan 10 minuuttia ennen tentin alkamista, että edellinen tenttijä on ehtinyt päättää tenttinsä.

1. Etsi tietokone, joka sinulle on arvottu tentin tekemiseen
 - Olet saanut tiedon koneen numerosta sähköpostiviestinä ilmoittautumisesi jälkeen. Pystyt tenttimään vain sinulle arvotulla koneella.
 - Jos olet unohtanut koneen numeron, voit kirjautua mille hyvänsä koneelle ja saat tuolloin tiedon oikean koneen numerosta
2. Kirjaudu koneelle joko suomenkieliseen tai englanninkieliseen käyttöliittymään, riippuen siitä minkä kielistä Windowsia ja Office-ohjelmistoja käytät

Käyttäjätunnuksen ja salasanan löydät koneen näytöltä, sekä EXAM tilassa olevasta ohjevihkosesta.

3. Firefox-selain avautuu automaattisesti ja avaa EXAM-kirjautumissivun
 - Valitse HAKA-kirjautumisikkunasta oma korkeakoulusi.
 - Kirjaudu EXAMiin omilla tunnuksillasi.
 - Jos tenttiaika on alkanut ja olet oikealla koneella, tentti käynnistyy suoraan
 - jos tenttiaika ei ole vielä alkanut ja olet oikealla koneella, odota tenttivarauksesi alkuun, tentti alkaa automaattisesti- Jos et ole oikealla koneella, järjestelmä kertoo millä koneella ja mihin aikaan tenttisi on.

4. Ensimmäisellä sivulla näet tentaattorin kirjoittamat ohjeet tenttiin. Jos ohjeita ei ole, näet heti ensimmäisen kysymyssivun eli ensimmäisen tentittävän aiheen kysymykset. Huom. tentti jakautuu eri sivuille sen mukaan, montako aihealuetta tentaattori on siihen määritellyt. Lue ohjeet.
5. Vastaa kysymyksiin haluamassasi järjestyksessä.
 - Tenttikysymykset ovat oletuksena suljettuina (harmaa nuoli). Saat vastauskentän näkyviin kysymystekstiä klikkaamalla.
 - Navigointi kysymysten välillä on ohjelman oman vastausosion alapuolella – nuolet vasemmalle ja oikealle, sinipohjaisessa laatikossa näkyy aihealueen nimi.
 - Tekstieditorilla kirjoittaessa voit samalla halutessasi muotoilla tekstiä.
 - Järjestelmä tallentaa automaattisesti vastaukset 1 minuutin välein, mutta voit myös itse tallentaa vastauksesi. Tallenna-painike on editorin alareunassa.
 - Jäljellä olevan tenttiaikasi näet oikeasta yläreunasta
 - Vältä sulkemasta selainta kesken tentin.
 - Voit halutessasi palata aiempiin vastauksiisi klikkaamalla uudelleen kysymystä tai oikeasta reunasta aihealuetta.
6. Kun olet tehnyt tentin, klikkaa Tallenna ja palauta tentti –painiketta. Vahvista palautus. Siirryt automaattisesti pois järjestelmästä.
7. Sulje selainikkuna ja kirjaudu ulos koneelta. Älä sulje konetta. Voit poistua tenttitilasta, vaikka tenttiaikaa olisi jäljellä
 - Mikäli joudut keskeyttämään tentin, valitse oikeasta reunasta linkki ”Keskeytä tentin suoritus”. Vahvista keskeytys, sulje selainikkuna ja kirjaudu ulos koneelta. Älä sulje konetta. Mikäli tenttisi estyy tai häiriintyy teknisten tai muiden ongelmien johdosta toimi erillisen ”Ongelmatilanteet” -ohjeen mukaisesti.

Ongelmatilanteet

Tentin aikana ei ole saatavissa teknistä tukea, mutta nämä samat ohjeet ovat luettavissa myös tenttitilassa. Mikäli kohtaamasi ongelma löytyy alla olevasta listasta, kokeile vastaavaa ratkaisua.

Mikäli tentin jatkaminen ei onnistu (ongelma ei ratkea tai ratkaisuehdotusta ei löydy alla olevasta listasta), toimi seuraavasti:

1. Kirjautu ulos koneelta
2. Poistu luokasta
3. Ilmoita tentin keskeytymisestä ja siihen liittyvästä ongelmasta mahdollisimman pian sähköpostitse osoitteeseen: exam@seamk.fi.
4. Ilmoita viestissä seuraavat asiat:
 - tenttijän nimi & opiskelijanumero
 - tentittävän opintojakson nimi (mielellään myös opintojakson koodi) - tentin keskeytymisen tarkka ajankohta (päivämäärä & kellonaika)
 - oma kuvaus ongelmatilanteesta
5. Varaa uusi tenttiaika, kun saat kuittauksen keskeytyksen käsittelystä (sekä mahdollisia tarkempia ohjeita)

Mahdollisia ongelmia:

Ongelma: Koneelle ei pääse kirjautumaan/kone ei reagoi.

Ratkaisu: Pidä koneen virtapainiketta pohjassa (useita sekunteja) niin kauan, että kone sammuu.

Ongelma: Selain kaatuu TAI suljit vahingossa selaimen

Ratkaisu: Käynnistä selain uudelleen työpöydällä olevasta EXAM-pikakuvakkeesta ja kirjautu sisään tunnuksillasi. Tenttisi jatkuu.

Ongelma: Tekninen häiriötilanne tietokoneessa (tietokone käynnistyy uudelleen kesken tentin)

Ratkaisu: Odota koneen käynnistymistä ja kirjautu uudelleen sisään EXAMiin, tenttisi saattaa jatkua. Jos tentti ei jatku, poistu tilasta ja ilmoita keskeytyksestä yllä ohjeistettuun tapaan (ks. Ongelmatilanteet).

Ongelma: Palohälytys tai muu hälytys tenttitilassa

Ratkaisu: Poistu tilasta välittömästi. Ilmoita keskeytyksestä yllä ohjeistettuun tapaan(ks. Ongelmatilanteet).

Ongelma: Toinen tenttija häiritsee

Ratkaisu: Jatka tai keskeytä. Molemmissa tapauksissa ilmoita tilanteesta yllä ohjeistettuun tapaan (ks. Ongelmatilanteet). -

Ongelma: Sähkö- tai tietoliikennekatkos

Ratkaisu: Poistu tilasta. Ilmoita keskeytyksestä yllä ohjeistettuun tapaan (ks. Ongelmatilanteet).

Ongelma: Oma sairaskohtaus tai muu äkillinen tarve poistua tilasta

Ratkaisu: Keskeytä tentti ja kirjaudu ulos koneelta, jos pystyt. Ilmoita tapahtuneesta ylläohjeistettuun tapaan (ks. Ongelmatilanteet)

Ongelma: Toisen tenttijan sairaskohtaus tai muu yllättävä tilanne

Ratkaisu: Auta. Jatka tai keskeytä. Molemmissa tapauksissa ilmoita tilanteesta yllä ohjeistettuun tapaan (ks. Ongelmatilanteet). -

Ongelma: Vilppiepäilyn herääminen

Ratkaisu: Jatka oma tenttisi loppuun. Ilmoita epäilystäsi heti tentin jälkeen Ongelmatilanteet-ohjeen mukaan.

EXAM-tentin esteettömyydestä

Opiskelijan tulee huomioida EXAM-tenttiin osallistuessaan tietyt ehdot. EXAMin tuovat rajoituksensa valvonta, käytettävissä oleva aika, tila, laitteet ja ohjelmisto:

- heikkonäköiselle tenttijälle voivat tuottaa ongelmia tekstin ja taustan välinen heikko kontrasti sekä kiinteä tekstikoko
- järjestelmään ei voi liittää apuvälineitä
- EXAM-tentissä ei ole tässä vaiheessa mahdollisuutta toimia avustajan kanssa
- EXAM-tentin kestoaika on 45 minuuttia, 90 minuuttia, 120 minuuttia tai 180 minuuttia, tenttiin ei saa lisäaikaa
- EXAM-tentistä ei voi poistua kesken tentin ja palata takaisin. Jos olet ilmoittautunut EXAM-tenttiin ja et yllättäen esimerkiksi loukkaantumisen tai terveystilanteesi vuoksi voi toimia edellä mainittujen ehtojen mukaisesti, ota yhteyttä opettajaasi sopiaksesi toisenlaisesta tenttijärjestelystä.