

Adobe Connect Pro – pikaopas

Sisällys

Kirjautuminen.....	2
Perustoiminnot.....	2
Audio Setup Wizard (Ääniasetukset).....	3
Adobe Flash Player Settings	4
Attendee List (Osallistujat)	4
Chat (Tekstikeskustelu)	4
Videokuvan välitys.....	5
Tila (Status).....	5
Vikatilanteet	6

Kirjautuminen

Linkki Adobe Connect Pro -huoneeseen saapuu sähköpostitse tämän ohjeen yhteydessä. Tätä linkkiä klikkaamalla pääset suoraan kirjautumisikkunaan (kuva). Valitse kirjautumisvaihtoehto ”**Enter as a Guest**” (kirjaudu vieraana), anna nimesi **Name-kenttään** ja paina **Enter Room** (astu huoneeseen). Mikäli olet huoneen isäntänä, kirjaudu omalla käyttäjätunnuksellasi ja salasasanallasi valitsemalla **Enter with your login and password**.

Enter as a Guest

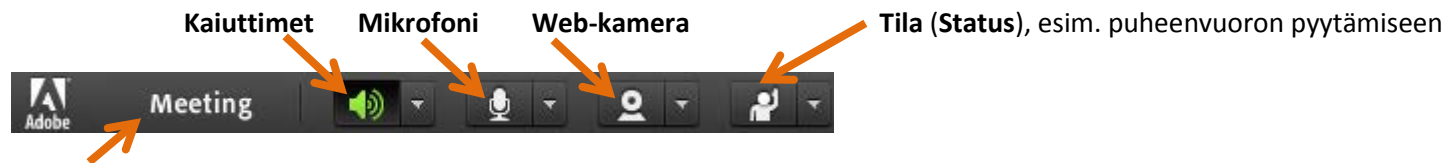
Name

Enter with your login and password

Perustoiminnot

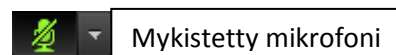
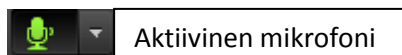
Huom.! sinun tulee olla Presenter tai Host roolissa nähdäksesi kaikki painikkeet

Seuraavia painikkeita klikkaamalla voit aktivoida, eli ottaa käyttöön (**vihreä** ikoni) tai poistaa käytöstä (**valkoinen** ikoni) toimintoja.



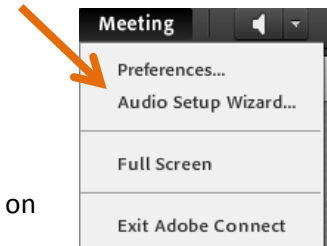
Meeting -valikosta voidaan tarkistaa yleisasetuksien (**Preferences...**) avulla mm. äänen ja videon laatu, tai ääniasetukset (**Audio Setup Wizard...**) mikäli äänet eivät kuulu sinulle tai muut eivät kuule sinua (tästä tarkemmin seuraavalla sivulla). Meeting valikosta voidaan myös asettaa Adobe Connect koko näytön kokoiseksi (**Full Screen**) tai poistua kokouksesta (**Exit Adobe Connect**).

Mikrofonisi mykistyy klikkaamalla aktiivista (vihreää) mikrofonin kuvaketta, tällöin äänesi ei kuulu muille osallistujille. Mikrofonisi on mykistetty mikäli näet ikonissa poikkiviivan mikrofonin päällä. Klikkaa ikonia uudelleen ja mykistys (poikkiviiva) katoaa.

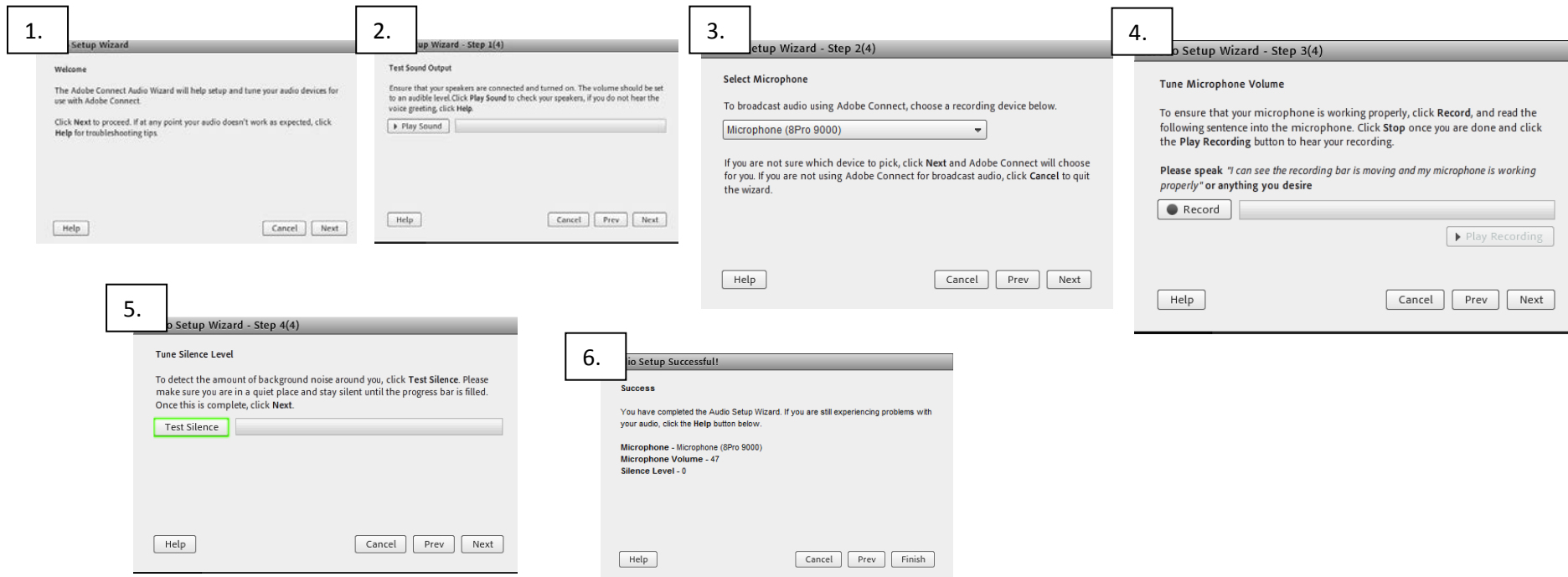


Audio Setup Wizard (Ääniasetukset)

Mikäli et kuule osallistujien ääntä tai he eivät kuule sinua vaikka olet aktivoinut kaiuttimet sekä mikrofonin (ks. edellinen sivu), tarkista ääniasetukset **Meeting-valikosta**.



1. sivu, Welcome – Paina **Next** (seuraava),
2. sivu, Step 1(4) – Paina **Play Sound**, kaiuttimistasi (kuulokkeet) pitäisi kuulua ääni. Mikäli kuulet äänen, paina Next. Mikäli et kuule, tarkista että kuulokkeesi on kytketty oikein tietokoneeseen ja kokeile uudestaan.
3. sivu, Step 2(4) – Valitse **vetovalikosta** se mikrofoni mitä haluat käyttää. Jos mikrofoneja on useampia etkä tiedä mikä niistä on käytössäsi, valitse listalta ensimmäinen vaihtoehto. Paina Next.
4. sivu, Step 3(4) – Paina **Record** (nauhoita) ja puhu mikrofooniisi hetken. Paina **Stop** ja sen jälkeen **Play Recording** (toista nauhoitus). Oikea mikrofoni on valittu, mikäli kuulet äänesi nauhoituksen toistossa. Jos et kuule ääntäsi paina **Prev** (edellinen sivu) ja valitse vetovalikosta seuraava mikrofoni vaihtoehto. Paina Next jotta pääset takaisin tälle Step 3(4) -sivulle ja toista tämän kohdan operaatiot.
5. sivu, Step 4(4) – Varmista että mikrofooniin ei kuulu ääntä (minimoi tilasi taustamelu, älä myöskään puhu mikrofooniin) ja paina **Test Silence** (testaa hiljaisuus). Tämä minimoi taustamelun kuuluminen muille kokouksen aikana. Paina Next.
6. sivu, Success – Asetukset on nyt tehty. Paina **Finish** lopettaaksesi ääniasetusten määrittelyn.



Adobe Flash Player Settings

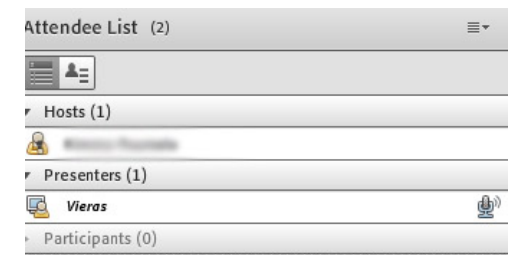
Mikäli Adobe Connect pyytää sinulta oikeuksia kameraan sekä mikrofoniiin hyväksy oikeudet valitsemalla ikkunasta **Allow**. Muuten kuvasi tai äänesi ei välity kokoukseen.



Attendee List (Osallistujat)

Osallistujat näet Attendee List palkista (Pod). Osallistuja-rooleja on kolmea "tasoa":

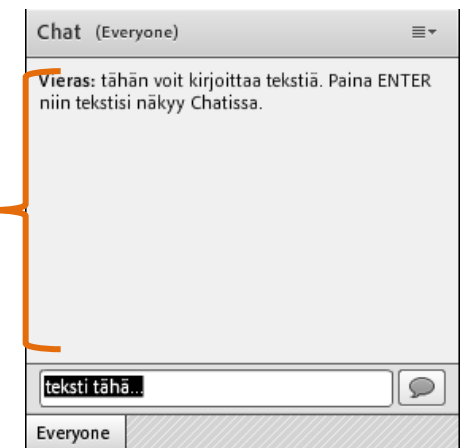
- **Host** – Isäntä. Jakaa rooleja muille osallistujille ja hallitsee mm. kokouksen palkkien (Pods) sommittelua (Layout). Kykenee kaikkiin mahdollisiin toimintoihin.
- **Presenter** – Esittäjä. Kykenee äänen ja videon lähetykseen sekä esitystoimintoihin. Kykenee kommunikoimaan kirjoittamalla Chat-podiin.
- **Participant** – Osallistuja. Kuulee äänen ja näkee videokuvan, mutta ei itse kykene niiden lähetykseen. Kykenee kommunikoimaan kirjoittamalla Chat-podiin. Ei oikeutta esitystoimintoihin.



Jotta muut näkevät kuvasi ja kuulevat äänesi sinun tulee olla vähintään Presenter-roolissa.

Chat (Tekstikeskustelu)

Mikäli olet Participant roolissa, tai haluat muuten vaan viestiä tekstin välityksellä, voit kirjoittaa asiasi Chat-podiin. Podin alaosassa on tyhjä kenttä johon teksti kirjoitetaan. Näppäimistön **Enter**-painike lähettää veistin. Tekstit tulevat näkyviin podin "keskustelualueeseen". Chat-podin näkevät kaikki roolista riippumatta.

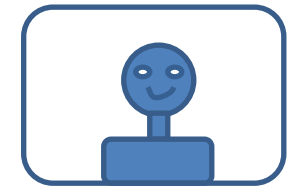


Videokuvan välitys

Tarkista että web-kamera on yhdistetty tietokoneeseen jos käytössäsi on ulkoinen web-kamera.

Käynnistä web-kamera painamalla web-kamera -painiketta (ks. sivu 2, kohta **Perustoiminnot**). **Esikatselu** (Preview) avautuu ja näet oman kamerasi kuvan. Kuva ei vielä välity muille osallistujille, joten voit asettaa kamerasi mieleiseesi sijaintiin. Kamera kannattaa asettaa niin että sinusta välittyy ns. rintakuva, eli ylävartalo.

Kuvan lähetykselle aktivoituu kun painat **Start Sharing** videokuvasi alalaidasta.



Tila (Status)

Tila-asetuksilla voidaan pyytää puheenvuoroa tai ottaa kantaa keskusteluun ilman puheen tai tekstin käyttöä. Esimerkiksi tilanteissa jossa ei haluta häiritä esiintymisvuorossa olevaa henkilöä, voidaan pyytää puheenvuoroa valitsemalla viittaus-ikoni tai ilmoittaa olevansa samaa, tai eri mieltä valitsemalla ikoni **Agree / Disagree**.

Voit asettaa oman tilasi valitsemalla **Tila (Status)** painikkeen oikealla puolella olevan nuolen, ja valitsemalla halutun tilan listalta. Tila-ikoni ilmestyy Attendee List (osallistujalista) –podiin, henkilön nimen oikealle puolelle. Pitäkää silmällä kyseistä listaa sillä osallistujat voivat ilmaista itseään myös tätä kautta.

Esimerkkikuvassa huoneen isäntä (Host) ilmoittaa olevansa eri mieltä valittuaan Disagree vaihtoehdon. Esiintyjä (Presenter) puolestaan on samaa mieltä valittuaan Agree.



Vikatilanteet

ET KUULE MUIDEN PUHETTA

- Tarkista kuulokkeidesi liitännät tietokoneeseen.
- Tarkista että Kaiuttimet-toiminto on aktiivinen, eli näet vihreän kaiutin-kuvakkeen toimintorivillä.
- Aja Audio Setup Wizard, katso sivu 3.
- Mikäli edelliset kohdat eivät auta, tarkista että Windowsin Ohjauspaneelin ääniasetuksista on valittu oikea äänilähde.
- Mikäli kuulokkeita ei löydy Windowsin Ohjauspaneelin ääniasetuksista, tarkista että laitteelle on asennettu ajurit (pyydä apua paikalliselta atk-tueltasi tarvittaessa).

ÄÄNESI EI KUULU OSALLISTUJILLE

- Tarkista että olet Presenter-roolissa. Mikäli et ole, laita viesti Chat-podiin jolloin huoneen isäntä (Host) tietää nostaa rooliasi.
- Tarkista että mikrofoni-toiminto on aktiivinen, eli näet vihreän mikrofoni-kuvakkeen ilman poikkiviivaa (ks. sivu 2).
- Tarkista mikrofoniin liitännät tietokoneeseen.
- Tarkista että kuulokemikrofonin kaapelissa mahdollisesti oleva mikrofoni-kytkin on oikeassa asennossa (vaihtoehdot yleensä ON / OFF -> valitse ON).
- Aja Audio Setup Wizard, katso sivu 3.
- Mikäli edelliset kohdat eivät auta, tarkista että Windowsin Ohjauspaneelin ääniasetuksista on valittu oikea mikrofoni.
- Mikäli mikrofonia ei löydy Windowsin Ohjauspaneelin ääniasetuksista, tarkista että laitteelle on asennettu ajurit (pyydä apua paikalliselta atk-tueltasi tarvittaessa).

VIDEOKUVASI EI NÄY OSALLISTUJILLE

- Tarkista että olet Presenter-roolissa. Mikäli et ole, laita viesti Chat-podiin jolloin huoneen isäntä (Host) tietää nostaa rooliasi.
- Tarkista että web-kamera-toiminto on aktiivinen, eli näet vihreän web-kamera ikonin (ks. sivu 2).
- Tarkista että olet aloittanut kuvan jakamisen, eli painanut **Start Sharing** (ks. sivu 5).
- Tarkista että web-kameran mahdollinen ohjelmisto ja ajurit on asennettu (pyydä apua paikalliselta atk-tueltasi tarvittaessa).